

Die Stadt Oberhausen ist eine moderne Großstadt mit mehr als 212.000 Einwohnerinnen und Einwohnern in der Metropole Ruhr. Zwischen den angrenzenden Großstädten Essen, Duisburg und Düsseldorf und dem Niederrhein gelegen, bietet die Stadtverwaltung Oberhausen als Arbeitgeberin eine Alternative für Menschen, die das pulsierende Leben einer Metropole bevorzugen oder das Ländliche mögen. Hierzu zeichnet sich die Stadt Oberhausen und Umgebung durch eine breit gefächerte Wirtschaftsstruktur mit vielfältigen Freizeit- und Sportmöglichkeiten sowie kulturellen Angeboten aus.

In vielfältigen Aufgabenbereichen bringen sich mehr als 3000 Beschäftigte und Auszubildende in ca. 100 unterschiedlichen Berufsgruppen (z.B. Ingenieurinnen und Ingenieure, Ärztinnen und Ärzte, Sozialarbeiterinnen und Sozialarbeiter u.v.m.) für das Gemeinwohl der Bürgerinnen und Bürger ein.

Unterstützen Sie so den **Bereich Bert-Brecht-Bildungszentrum** der Stadtverwaltung als Teil des Teams als:

**Bibliothekar*in (B. A. oder vergleichbare Qualifikation)
Leitung Stadtteilbibliothek Osterfeld (m/w/d)**

Um die abwechslungsreichen und interessanten Aufgaben für das Wohl der Bürgerinnen und Bürger als Dienstleistungsunternehmen schnell und kompetent bearbeiten zu können, freuen wir uns über Ihre Bewerbung unabhängig von ethnischer Herkunft, Alter, Geschlecht, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität.

Es handelt sich um die Leitungsstelle in der Stadtteilbibliothek Osterfeld. Im Stadtteil Oberhausen Osterfeld wird ein neuer Ort der Bildung entstehen. Neben einem Jugendzentrum und einer Mehrzweck-Aula wird eine zukunftsfähige, moderne Bibliothek mit hoher Aufenthaltsqualität und neuen digitalen Angeboten unter einem Dach neu erbaut.

Ihre Aufgaben:

- Fachliche und organisatorische Leitung der Stadtteilbibliothek
- Weiterentwicklung der Serviceangebote mit interkulturellem Schwerpunkt für die Stadtteilbibliothek und das Gesamtsystem der Stadtbibliothek Oberhausen
- Bestandsaufbau und -erschließung
- Informations- und Beratungsdienst
- Konzeption, Durchführung und Weiterentwicklung von Veranstaltungen, Bibliothekseinführungen bzw. Aktionen zur Leseförderung und zur Vermittlung von Medienkompetenz
- Kooperation mit Schulen, im Besonderen mit der Gesamtschule Osterfeld, Kindertageseinrichtungen, Vereinen und sonstigen Einrichtungen im Stadtteil

Ihr Profil:

- Bibliotheksfachlicher und/oder Hochschul- bzw. Fachhochschulabschluss oder vergleichbare Qualifikation
- (mehrjährige) Berufserfahrung, vorzugsweise in öffentlichen Bibliotheken
- Bereitschaft den digitalen Wandel aktiv mitzugestalten
- Innovationsfreude, Teamfähigkeit und Führungskompetenz
- Verantwortungsbereitschaft und Fähigkeit zur konzeptionellen Arbeit
- Kommunikations- und Konfliktfähigkeit sowie engagierte Kundenorientierung
- Belastbarkeit und zeitliche Flexibilität
- Eigeninitiative und organisatorisches Geschick
- Konstruktive Zusammenarbeit mit der Literarischen Gesellschaft Oberhausen e.V. und anderen lokalen kulturellen Einrichtungen, Vereinen und Kooperationspartnern
- Gute IT-Kenntnisse in Bibliotheksmanagementsystemen und Social-Media Kenntnisse

Die Stadt Oberhausen bietet:

- Ein unbefristetes Vollzeit-Beschäftigungsverhältnis mit einem tariflichen Entgelt nach **Entgeltgruppe 11 TVöD** bei einer wöchentlichen Arbeitszeit von 39 Stunden. Grundsätzlich kann die ausgeschriebene Stelle auch von Teilzeitkräften verwaltet werden. Insofern sollten sich an Teilzeit interessierte Beschäftigte ebenfalls um diese Stelle bewerben. Die konkrete Aufteilung der Wochenarbeitszeit erfolgt in Abhängigkeit von den Anforderungen des Arbeitsplatzes
- 30 Tage Urlaub auf Basis einer 5-Tage-Woche (Heiligabend und Silvester frei)
- Individuelle Weiter- und Fortbildungen im Rahmen der Personalentwicklung
- Betriebliche Zusatzversorgung
- Einen modern ausgestatteten Arbeitsplatz
- Abwechslungsreiche Tätigkeiten für das Gemeinwohl
- Zentrale Lage und eine gute Verkehrsanbindung
- Job Ticket (für vergünstigten ÖPNV) für Tarifbeschäftigte
- Bezahlung nach Tarifvertrag TVöD, Leistungsentgelt, Jahressonderzahlung
- Vergünstigungen bei Versicherungen durch die Beschäftigung im öffentlichen Dienst (z. B. bei Kfz-Haftpflicht, Privathaftpflicht, Rechtsschutz)

Fragen zum Aufgabengebiet beantwortet Ihnen Frau Bengel (Tel.: 0208/ 825-2467).

Im Falle Ihrer Bewerbung sind bitte hinreichend aktuelle Arbeitszeugnisse bzw. dienstliche Leistungsbeurteilungen einzureichen, die nicht älter als sechs Monate sein sollten.

In den Berufsgruppen, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, werden diese bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen. Daher sind Bewerbungen von Frauen ausdrücklich erwünscht.

Geeignete Bewerbungen von schwerbehinderten Personen sind ebenfalls erwünscht.

Auch Interessierte mit Zuwanderungsgeschichte werden ermutigt sich zu bewerben.

Die Bewerbung kann um Hinweise auf eventuelle ehrenamtliche Tätigkeiten und ein mögliches familiäres Engagement ergänzt werden.

Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen richten Sie bitte unter Angabe der Kennziffer „**E2025-04**“ bis zum **23.02.2025** an die

Stadt Oberhausen
Fachbereich 4-1-20/Personalwirtschaft
Schwartzstr.72
46045 Oberhausen
vorzugsweise per Mail an
bewerbungen@oberhausen.de